



## L'ENTREPRISE

Le **Groupe Prysmian** conçoit, produit et distribue des câbles et des systèmes pour l'énergie et la communication.

Fort de plus de 140 ans d'expérience, avec un chiffre d'affaires de 11,1 milliards €, près de 30 000 employés répartis dans 50 pays et 112 unités de production, notre Groupe est fortement positionné sur les marchés high-techs. Nous offrons la plus large gamme de produits, services, technologies et disposons d'un grand savoir-faire.

Nous intervenons dans les domaines :

- des câbles sous-marins et souterrains et des systèmes de transport d'électricité et de distribution,
- des câbles spéciaux destinés aux applications de différentes industries
- des câbles de moyenne et basse tension pour les secteurs de la construction et des infrastructures.

Pour maintenir notre position de leader, nous comptons sur nos équipes et favorisons la diversité des cultures et des compétences.

Au travers de nos valeurs DRIVE, TRUST et SIMPLICITY.

[Make your mark !](#)

Nous recrutons nos Talents de demain, **rejoignez-nous pour votre alternance** :

### Apprenti ING Qualité Système Télécom H/F - Usine de Montereau (77)

#### LE PROJET / LES MISSIONS

Rattaché(e) au service Qualité de notre Unité de Fabrication Télécom, Câbles Fibre Optique vos missions seront :

- ✓ Aligner le système documentaire de l'atelier Télécom avec le SMQ du groupe
- ✓ Rédiger et mettre à jour la documentation de l'atelier : Fiches instructions (FI), Fiches de contrôle (FC), Méthodes d'essais (ME), Documents de consignation (DC), formulaire, etc
- ✓ Evaluer, auditer le système documentaire
- ✓ Suivi et tenu à jour des indicateurs qualité, de la traçabilité des non-conformités atelier, et du Dashboard qualité.

#### Nous vous proposons le projet suivant :

Mise à jour et suivi du système documentaire de l'Atelier Télécom

#### PROFIL et COMPETENCES ATTENDUES

Etudiant(e) en formation type Bac + 5 ou Ecole d'ING avec une appétence pour la **Qualité Système** vous recherchez une alternance de 2 ou 3 ans pour la rentrée 2022, ce poste est pour vous.

Vous êtes reconnue pour vos capacités relationnelles, votre autonomie, rigueur et organisation.

La maîtrise des outils informatiques de base (PowerPoint, Excel, VBA / Gestion macros) sera un plus.

#### COMMENT POSTULER ?

Vous préparez un diplôme en alternance en lien avec ces missions et souhaitez nous rejoindre, envoyez votre candidature (CV + Lettre de motivation) à [severine.dumoulin@prysmiangroup.com](mailto:severine.dumoulin@prysmiangroup.com) en précisant le numéro de l'offre (**MTR2022-12**).

Retrouvez également toutes nos offres d'alternance partout en France sur <https://fr.prysmiangroup.com/carrieres/nos-offres>